**Соответствующий порядок предоставления такой информации утвержден постановлением Правительства Новосибирской области от 15.12.2014 г. № 499-п.**

Согласно документу в целях эффективного содействия занятости населения, повышения качества и расширения предоставляемых работодателям госуслуг по подбору необходимых работников устанавливаются сроки и периодичность подачи работодателями информации в центры занятости населения.
Так о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие штат работников, должны уведомить службу занятости максимально оперативно – такая информация должна подаваться по мере появления вакансии, но не реже одного раза в месяц.
А если на свободно рабочее место трудоустраивается гражданин – службы занятости должна узнать об этом не позднее дня, следующего за днем закрытия вакансии.
Регулярно должны сообщать работодатели и об отсутствии вакансий.
Все эти данные работодатели могут предоставить по почте, по телефону (с последующим подтверждением на бумажном носителе), в электронной форме, в том числе с использованием информационных систем «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)», службы занятости населения Новосибирской области.
В случае непредставления или несвоевременного представления в центры занятости населения вышеобозначенных сведений, работодатели несут ответственность в соответствии со статьей 19.7 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.